

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TECNOLOGICO ALDO CAPITINI**

**PERUGIA**

**PROGRAMMA DI ECONOMIA AZIENDALE**

**3°A – S.I.A.**

**A.S. 2017/2018**

**Insegnante: CALZOLARI MANUELA**

### **L'AZIENDA E LA SUA ORGANIZZAZIONE**

- 1. L'azienda: concetto e tipologie**
- 2. Il governo dell'azienda e i suoi momenti**

### **LA GESTIONE E I SUOI RISULTATI: IL PATRIMONIO E IL REDDITO**

- 1. Il fabbisogno finanziario e i finanziamenti aziendali**
- 2. La gestione come sistema di operazioni**
- 3. Le diverse aree della gestione**
- 4. L'aspetto patrimoniale della gestione**
- 5. L'aspetto finanziario della gestione**
- 6. L'aspetto economico della gestione**
- 7. L'analisi delle operazioni di gestione**
- 8. I cicli dell'attività aziendale**
- 9. Il patrimonio aziendale: l'aspetto qualitativo**
- 10. Il patrimonio aziendale: l'aspetto quantitativo**
- 11. La determinazione del patrimonio: l'inventario**
- 12. Il Patrimonio di costituzione e di funzionamento**
- 13. Il reddito di esercizio e la sua determinazione**
- 14. L'economicità della gestione**

### **IL SISTEMA INFORMATIVO E LE CONTABILITÀ AZIENDALI**

- 1. I processi decisionali e il sistema informativo aziendale**
- 2. Le rilevazioni aziendali: concetto, scopi e classificazioni**
- 3. Il conto: concetto e classificazioni**
- 4. Gli obblighi contabili delle imprese**

## **LA PARTITA DOPPIA E IL SISTEMA CONTABILE**

- 1. Il metodo della partita doppia e i sistemi di scritture**
- 2. Il sistema del patrimonio e del risultato economico**
- 3. Classificazione dei conti e loro funzionamento**
- 4. Il Piano dei conti**
- 5. L'analisi dei fatti amministrativi**
- 6. Gli strumenti delle rilevazioni in Partita doppia**

## **LA CONTABILITA' GENERALE: LE OPERAZIONI D'ESERCIZIO**

- 1. La costituzione delle imprese individuali**
- 2. L'acquisizione dei beni strumentali**
- 3. Gli acquisti di merci, di imballaggi e di servizi**
- 4. Gli acquisti e il luogo di consegna dei beni**
- 5. Le modalità di regolamento degli acquisti**
- 6. Il regolamento anticipato degli acquisti**
- 7. Il regolamento differito degli acquisti**
- 8. Le vendite di merci e i ricavi accessori**
- 9. Le vendite e il luogo di consegna**
- 10. Il regolamento delle vendite**
- 11. Gli acquisti, le vendite e i servizi connessi nelle imprese industriali**
- 12. I rapporti con le banche: i rapporti di conto corrente, lo sconto cambiario, le aperture di credito in c/c e i mutui passivi**
- 13. I costi per godimento beni di terzi**
- 14. Le liquidazioni periodiche IVA e i relativi versamenti**
- 15. Le plusvalenze, le minusvalenze e le sopravvenienze attive e passive**
- 16. L'IRAP e altri tributi a carico delle imprese**
- 17. Il controllo delle rilevazioni: le Situazioni Contabili**

## **CHIUSURA DEI CONTI**

- 1. L'inventario d'esercizio e le scritture di assestamento**
- 2. L'inventario dei valori finanziari: le disponibilità liquide, i crediti e i debiti**
- 3. Le scritture di integrazione: i crediti e i debiti da liquidare**
- 4. Il trattamento di fine rapporto**
- 5. I ratei attivi e passivi**
- 6. I fondi per rischi ed oneri**
- 7. L'inventario delle rimanenze e le scritture di rettificazione**
- 8. I risconti attivi e passivi**
- 9. L'inventario dei fattori pluriennali e l'ammortamento**

- 10. I riepiloghi al Conto economico generale**
- 11. La rilevazione del risultato economico e la sua destinazione**
- 12. La chiusura generale dei conti.**

**Il presente programma è stato letto e condiviso con gli alunni.**

**Perugia,01/06/2018**

**GLI ALUNNI**

.....

.....

.....

**IL DOCENTE**  
**Prof.**  
**CALZOLARI MANUELA**