

MODULO A: RIPASSO IV ANNO

Riflessi contabili e di Bilancio delle principali operazioni e scritture relative alle immobilizzazioni (acquisizione, gestione, dismissione, ammortamento) e al personale (scritture relative alle retribuzioni, ai rapporti con gli istituti previdenziali, tfr); ripasso della struttura dei documenti contabili di Bilancio

MODULO B: REDAZIONE E INTERPRETAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO

UD 1: Aspetto giuridico:

1. funzioni e contenuto delle tre parti componenti; destinatari del Bilancio, clausola generale di redazione, principi di redazione, criteri di valutazione delle immobilizzazioni, dei crediti e delle rimanenze, bilancio in forma abbreviata, documenti accompagnatori (relazione sulla gestione e relazione dei sindaci), altri documenti allegati, i principi contabili internazionali las/lfrs (differente funzione del Bilancio, composizione del Bilancio, struttura dello Sp, struttura del Ce, prevalenza della sostanza sulla forma, fair value)

UD 2: Rielaborazione del Bilancio d'esercizio:

2. Sp riclassificato secondo criteri finanziari tenendo conto e non tenendo conto della destinazione dell'utile
3. Ce riclassificato al valore aggiunto: significato del Valore aggiunto e del Margine operativo lordo
4. Ce riclassificato al costo del venduto: significato della riclassificazione per destinazione e del Margine industriale

UD 3: Analisi statica del Bilancio d'esercizio:

5. calcolo e interpretazione dei margini di struttura e di liquidità
6. calcolo e interpretazione degli indici patrimoniali, finanziari, economici
7. coordinamento del Roi e del Roe

UD 4: Analisi dinamica del Bilancio d'esercizio:

8. concetti di fondo e flusso; concetto di risorsa finanziaria
9. inserimento del Rendiconto finanziario nel sistema informativo di Bilancio
10. fonti e impieghi di risorse finanziarie; operazioni che non generano fonti e impieghi
11. Rendiconto finanziario delle Variazioni di Capitale Circolante Netto e della disponibilità monetaria netta secondo le nuove disposizioni del Codice civile

MODULO C: DETERMINAZIONE DELLE IMPOSTE

UD 1: Il concetto di reddito fiscale e la deducibilità dei costi: principi di deducibilità dei costi, i componenti positivi e negativi di reddito fiscale

UD 2: Determinazione del carico fiscale per Irap e Ires, riflessi contabili

1. componenti positivi e negativi di reddito fiscale ai fini Irap e Ires (ammortamenti, plusvalenza, svalutazione crediti, manutenzioni e riparazioni, compensi per amministratori e sindaci, dividendi)
2. determinazione dell'Irap e dell'Ires
3. riflessi contabili e di Bilancio della gestione fiscale

MODULO D: LA CONTABILITA' PER LA DIREZIONE

UD 1: Caratteri organizzativi e gestionali delle imprese industriali: funzione, evoluzione storica, classificazione, la qualità totale, il vantaggio competitivo, le strategie per acquisire/mantenere il vantaggio.

UD 2: La Co. Analitica nell'ambito del sistema informativo:

1. inserimento della co.an nell'ambito del sistema informativo aziendale, differenze con la co.ge e scopi
2. classificazioni dei costi: fissi e variabili, specifici e comuni, diretti e indiretti
3. diagramma del punto di equilibrio: simulazioni, utilità, limiti
4. approccio differenziale nei problemi di scelta (costi e ricavi emergenti e cessanti, make or buy)
5. configurazioni di costo: costo primo, costo industriale, costo complessivo, costo economico-tecnico
6. metodi di imputazione dei costi indiretti: su base unica, multipla, con localizzazione per centri di costo, Abc

UD 3: Pianificazione, programmazione e controllo di gestione

1. le funzioni della pianificazione e della programmazione, le fasi del controllo di gestione (ciclo delle attività Plan – check – do – act)
2. il sistema dei budget
3. la stesura dei budget economici settoriali
4. il budget degli investimenti e finanziario
5. il reporting: l'analisi degli scostamenti, gli scostamenti totali e i fattori che li determinano
6. il business plan (parte descrittiva e applicativa)

MODULO E: L'IMPRESA BANCARIA

UD 1: Aspetti generali dell'attività bancaria

- il credito e l'attività bancaria
- le funzioni delle banche
- obiettivi, rischi, regole di gestione
- la classificazione delle operazioni bancarie e riflessi economici e patrimoniali di ognuna
- la formazione del reddito della banca e la composizione tipica del patrimonio di una banca

UD 2: Le operazioni bancarie:

- le operazioni di raccolta: caratteristiche del c/c di corrispondenza
- l'istruttoria di fido: f. potenziale, effettivo, utilizzato; le garanzie reali e personali, i consorzi fidi, la centrale dei rischi. La richiesta di fido e le successive indagini della banca: esterne, interne
- le operazioni di impiego alla produzione: caratteristiche dell'apertura di credito di cassa e di firma, del portafoglio sbf, dell'anticipo su fatture, del mutuo ipotecario.

Perugia, 3 maggio 2018

Elisabetta Ercolani