



a.s. 2020/2021

PROGRAMMA DI Economia Aziendale

Docente: Nataletti Andrea

RIPASSO

- La natura dei conti
- Il metodo della P.D.
- La contabilità generale e l'analisi di tipiche operazioni di gestione
- Le scritture di assestamento
- Le scritture di chiusura e riapertura
- Le situazioni contabili, patrimoniale ed economica
- La manifestazione finanziaria e la competenza economica

LE FORME GIURIDICHE

- Le diverse forme giuridiche
- **Le società di persone:** la costituzione, i conferimenti, la parcella, il riparto dell'utile, la diminuzione del capitale, i finanziamenti dei soci e l'aumento di capitale
- **Le società di capitali:** la costituzione, i conferimenti e l'eventuale svalutazione o reintegro degli apporti, il piano di riparto dell'utile e la sua destinazione anche in presenza di *costi d'impianto*, *azioni non interamente versate*, *azioni con diverso godimento ed azioni privilegiate*, la copertura delle perdite, gli aumenti di capitale gratuiti e a pagamento, le riserve
- Le azioni e le obbligazioni
- Il prestito obbligazionario

LA GESTIONE DELLE VENDITE

- Il marketing come filosofia aziendale
- L'evoluzione storica

LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

- L'amministrazione del personale
- Gli elementi della retribuzione
- I contributi previdenziali, la determinazione e gli organi preposti
- L'imposizione fiscale, IRPEF lorda e netta
- Deducibilità e detraibilità
- L'assegno per il nucleo familiare ed il bonus fiscale
- La compilazione della busta paga
- Le registrazioni contabili ed i conti tipici da movimentare e da inserire nelle voci del bilancio d'esercizio
- Il T.F.R.



LA GESTIONE DELLA LOGISTICA AZIENDALE

- L'approvvigionamento
- Il magazzino: struttura e funzioni nelle diverse tipologie di impresa
- La politica delle scorte
- Il just in time
- Il lotto economico e il punto di riordino
- L'indice di rotazione
- La contabilità di magazzino: il giornale e le schede di magazzino
- La valutazione delle scorte: costo medio ponderato, LIFO e FIFO
- La valutazione civilistica
- Le registrazioni in contabilità generale

LA GESTIONE DEI BENI STRUMENTALI

- Classificazione delle immobilizzazioni
- Funzione dei beni strumentali
- Modalità di acquisizione dei beni strumentali (apporto, acquisto, costruzioni in economia, leasing finanziario)
- Interventi di manutenzione e riparazione e costi incrementativi
- Ammortamento
- Individuare le modalità di estromissione dei beni strumentali dal processo produttivo aziendale
- Calcolare plusvalenze, minusvalenze e insussistenze passive
- Redigere le scritture in P.D. relative alle operazioni di dismissione dei beni strumentali

PRODOTTI E SERVIZI BANCARI PER I PRIVATI E PER LE AZIENDE

- Sistema finanziario e funzioni delle banche
- Operazioni bancarie
- Aspetti fiscali e computistici delle operazioni aziendali
- Depositi a risparmio e c/c di corrispondenza
- Il fido bancario
- Finanziamenti a breve, medio e lungo termine.
- Finanziamenti bancari a breve: apertura di credito in c/c, sconto cambiario, anticipo su riba, anticipo su fatture

Perugia, 4 giugno 2021

GLI ALUNNI

IL DOCENTE
