

**PROGRAMMA DI ECONOMIA AZIENDALE AS 2022/23****Docente: ELISABETTA ERCOLANI****Modulo A: Ripasso contenuti essenziali terzo anno, integrazione argomenti mancanti**

- L'azienda, la gestione, il patrimonio, il reddito, sistema del patrimonio e del reddito, metodo della partita doppia
- le principali rilevazioni in contabilità generale (scritture d'esercizio, assestamento, epilogo, chiusura, riapertura)
- la situazione patrimoniale e la situazione economica

Modulo B: Il Bilancio d'esercizio

UD B1: aspetto giuridico:

- Clausola generale e principi di redazione
- Stato Patrimoniale: caratteristiche dello schema civilistico, iscrizione delle immobilizzazioni, dei crediti, dei ratei e risconti, suddivisione degli investimenti e dei finanziamenti, scadenza dei crediti e dei debiti, forma abbreviata
- Conto Economico: caratteristiche dello schema civilistico, riflessi delle varie gestioni, iscrizione delle vendite e degli acquisti, dei servizi, del costo del personale, degli oneri finanziari, delle rimanenze
- Nota integrativa: contenuto informativo

UD B2: compilazione dei documenti contabili: passaggio dalla situazione contabile agli schemi di Bilancio

Modulo C: Il Marketing

- Analisi dell'ambiente esterno ed interno
- Segmentazione e posizionamento
- Elementi del marketing mix:
 - a) Prezzo: tipi e elementi che lo influenzano
 - b) Prodotto/Servizio: ciclo di vita, concetto di prodotto esteso alla gamma/famiglia, all'assistenza, alla confezione
 - c) Comunicazione: pubbliche relazioni, attività promozionale, pubblicità
 - d) Distribuzione: canali, punti vendita

Modulo D: Gestione dei beni strumentali

Scritture in PD, riflessi di Bilancio della gestione dei beni strumentali:

- a) Acquisizione: acquisto (anche con spese accessorie), costruzione in economia, apporto, locazione, leasing
- b) Manutenzioni e riparazioni, lavori di miglioramento
- c) Svalutazioni e ripristino valore
- d) Ammortamento
- e) Dismissione di un bene strumentale

Modulo E: Gestione del personale: aspetti contabili dell'amministrazione del personale

- Tipi di retribuzione, elementi componenti la retribuzione corrente e differita
- Assicurazioni sociali obbligatorie: prestazioni a carico di Inps e Inail



- Struttura della busta paga, calcolo dell'Irpef mensile, determinazione del netto da pagare al dipendente
- Determinazione del Tfr di competenza (casi di imprese con meno di 50 dipendenti e di azienda con più di 50 dipendenti)
- Scritture in PD, riflessi in Bilancio relativamente a: retribuzioni mensili, accantonamento del Tfr, versamento delle ritenute Inail e Irpef, conguaglio Inail

Modulo F: la gestione del magazzino

- riflessi contabili della gestione delle scorte: principi di redazione del Bilancio che influenzano le valutazioni delle scorte, la valutazione civilistica, i metodi di valorizzazione degli scarichi (Lifo, Fifo, Cmp per periodo e per movimento), riflessi in Bilancio

Modulo G: Forme e strutture aziendali

UD G1: Aspetti contabili delle società di capitali

- principali caratteristiche giuridiche delle società di capitali riguardo a: tipi, responsabilità dei soci, tipi di azioni e valori, adempimenti necessari per la costituzione, atto costitutivo, deposito e iscrizione dell'atto costitutivo, conferimenti in denaro e in natura, limiti all'emissione del prestito obbligazionario
- valori mobiliari: caratteristiche delle azioni e delle obbligazioni riguardo a rendimento, scadenza, rischio, emittenti, valori nominale- di emissione – di rimborso – di mercato, tipologie, diritti
- scritture in PD, riflessi in Bilancio relativamente ai seguenti momenti della vita della società:
 - a) costituzione: conferimenti, costi di impianto, richiamo decimi
 - b) riparto utile: accantonamenti alle riserve, dividendi, riparto utili in presenza di costi di impianto non interamente ammortizzati e in presenza di azioni con godimento parziale
 - c) copertura della perdita di esercizio
 - d) aumenti gratuiti di capitale sociale
 - e) aumenti reali di capitale sociale: caso di aumento alla pari e sopra la pari

Contributo dell'Economia Aziendale al percorso multidisciplinare di Educazione Civica:

Il Lavoro – l'importanza dei rapporti con gli Istituti previdenziali – l'organizzazione del lavoro

Perugia, 25 maggio 2023

GLI ALUNNI

.....
.....

IL DOCENTE

.....

Programma condiviso con la classe nella sezione didattica del sito, firmato da due rappresentanti degli alunni in data 26 maggio 2023 e depositato in originale in segreteria come da circolare docenti n. 656